

REDAÇÃO OFICIAL

Eixo: Comunicação



1. GRAMÁTICA

1.1. ORDEM DIRETA OU LÓGICA

A ordem direta indica a seguinte estrutura: sujeito – verbo – complemento – circunstância. Esses elementos não são estabelecidos com rigor, pois os termos podem ser deslocados na frase, desde que se mantenha lógico o sentido. Assim, eis inúmeras combinações:

- a) Verbo-sujeito: Será absolvido o réu.
- b) Verbo-complemento-sujeito: Esperava a absolvição o pobre réu.
- c) Sujeito-complemento-verbo: O advogado tudo esperava.
- d) Complemento-sujeito-verbo: Piedade ele não sentia.
- e) Complemento-sujeito-verbo-complemento: Aos jurados o advogado suplicou a Justiça.
- f) Sujeito-complemento-verbo: O Promotor de Justiça aos jurados convenceu.
- g) Complemento-verbo-sujeito: À vítima pertencia a arma do crime.
- h) Estado/qualidade-verbo-sujeito: Desanimado saiu o advogado.
- i) Estado/qualidade-sujeito-verbo: Desanimado o advogado saiu.
- j) Sujeito-estado/qualidade-verbo-complemento: O réu imóvel ouviu a sentença.

Em tese, todos os termos de uma oração podem ser deslocados. Vejam-se os matizes enfáticos nos períodos abaixo:

- a) Quem (protagonista)

Pedro da Silva, pedreiro, de trinta anos, residente na Rua Xavier, 25, Penha, matou ontem, em Vigário Geral, seu colega Joaquim de Oliveira com uma facada no coração, porque este não lhe quis pagar uma garrafa de cerveja.

- b) Quem (antagonista)

Joaquim de Oliveira foi assassinado ontem, em Vigário Geral, com uma facada no coração, dada por seu colega Pedro da Silva, por se ter negado a pagar-lhe uma garrafa de cerveja.

- c) Modo

Com uma facada no coração, Pedro da Silva, pedreiro, de trinta anos, residente na Rua Xavier, 25, Penha, matou ontem, em Vigário Geral, seu colega Joaquim de Oliveira, porque este não lhe quis pagar uma garrafa de cerveja.

- d) Quando

Ontem, em Vigário Geral, Pedro da Silva, pedreiro, de trinta anos, residente na Rua Xavier, 25, Penha, matou seu colega Joaquim de Oliveira com uma facada no coração, porque este não lhe quis pagar uma garrafa de cerveja.

- e) Onde

Em Vigário Geral, ontem, Pedro da Silva, pedreiro, de trinta anos, residente na Rua Xavier, 25, Penha, matou seu colega Joaquim de Oliveira com uma facada no coração, porque este não lhe quis pagar uma garrafa de cerveja.

- f) Causa

Porque não lhe quis pagar uma garrafa de cerveja, Pedro da Silva, pedreiro, de trinta anos, residente na Rua Xavier, 25, Penha, matou ontem em Vigário Geral, com uma facada no coração, seu colega Joaquim de Oliveira.

FORME ORAÇÕES A PARTIR DOS ELEMENTOS FORNECIDOS EM CADA UM DOS ITENS SEGUINTE. ESTABELEÇA AS RELAÇÕES NECESSÁRIAS À OBTENÇÃO DE ORAÇÕES BEM ESTRUTURADAS.

- a) Durante o discurso / acontecer / fatos surpreendentes.

--

b) A imprensa / ontem à noite / comunicar / novo preço de combustíveis.

c) Favorecer / as novas regras de exploração do solo / apenas alguns grupos empresariais.

d) Necessitar / investimento em educação pública / o país.

e) Aos colegas / na sessão de ontem / apresentar / vários deputados / propostas de alteração constitucional.

1.2. PONTUAÇÃO

1.2.1. VÍRGULA

EMPREGUE A VÍRGULA ADEQUADAMENTE.

a) Daqui a alguns anos avaliaremos os efeitos dessas medidas.

b) Várias versões foram apresentadas por rádios jornais e canais de televisão.

c) Conduzem a esse tipo de atitude as palavras insensatas.

d) Não sei entretanto a solução do problema.

e) Os trabalhadores durante a reunião explicaram os motivos do protesto.

f) A desobediência à lei não é privilégio do brasileiro.

g) A nova política salarial prejudica os trabalhadores de menor poder aquisitivo.

h) Não se preocupe meu amigo com esses detalhes.

i) Na sala de reunião todos desejavam sua presença.

j) O Estado enviará novo carnê de cobrança aos contribuintes.

1.3. CONCORDÂNCIA VERBAL

COMPLETE AS FRASES SEGUINTES COM A FORMA APROPRIADA DOS VERBOS ENTRE PARÊNTESES.

a) O valor das mensalidades do curso de Secretariado Trilíngue _____ muito no último semestre. (subir)

b) _____ aos países subdesenvolvidos uma legislação mais rigorosa sobre os agrotóxicos. (faltar)

c) _____ por muito tempo no meio ambiente os efeitos nocivos dos inseticidas clorados. (persistir)

d) A observação das leis inovadoras nem sempre nos _____ convicções (trazer).

e) _____ -se de inovações políticas que pouco resultado têm trazido. (tratar)

f) Quando não se _____ os culpados, não se diminui a corrupção. (punir)

- g) Ontem _____ oito anos que houve discussão sobre a política salarial. (fazer)
- h) Seria melhor que _____ outras regulamentações. (haver)
- i) _____ (sair) da sala de audiência o advogado e o promotor de Justiça.
- j) Toda a verdade das fontes será apurada, mesmo que _____ as revelações. (doer)

1.4. CONCORDÂNCIA NOMINAL

PREENCHA AS LACUNAS ADEQUADAMENTE COM OS TERMOS PROPOSTOS ENTRE PARÊNTESES.

- a) Por _____ que sejam as consequências, essa é a única tentativa possível. (pior)
- b) Aqueles fatos eram, para a resolução do problema, _____. (importante)
- c) Todos julgaram _____ a mulher detida pela polícia. (culpado)
- d) A guerra é sempre um mal, _____ que sejam os motivos. (qualquer)
- e) Seria inútil negar o que ela _____ confessara. (próprio)
- f) A secretária não apresentou provas _____. (nenhum)
- g) Considero _____ as atividades da comissão. (indispensável)
- h) Vai _____ a procuração. (incluso)
- i) Suas Senhorias, os diretores, realmente estavam _____ (preocupado).
- j) As cópias _____ (anexo) devem ser autenticadas.

1.5. CRASE

EMPREGUE, SE NECESSÁRIO, O ACENTO INDICADOR DE CRASE NOS TERMOS EM NEGRITO.

- a) A preservação da biodiversidade é necessária **as** gerações futuras.
- b) **A** todo instante, o presidente da empresa referia-se **a** ela.
- c) O caso foi analisado por vários diretores **as** pressas.
- d) Ele referiu-se **as** fases processuais.
- e) O superintendente dirigiu-se **a** coordenadora da equipe.
- f) Novos prazos foram propostos **a** ele.
- g) Esse caso não se aplica **as** pessoas das quais estávamos falando.
- h) Indagaram **a** mesma testemunha muitas vezes.
- i) Ele entregou o processo **a** Vossa Excelência.
- j) Devido **a** postura do funcionário, foi ele advertido.

2. VÍCIOS DE LINGUAGEM

2.1. PROLIXIDADE

Evitar	Substituir
---------------	-------------------

1. Acima citado	
2. Agradecemos antecipadamente	
3. Com referência ao	
4. Datada de	
5. Devido ao fato de que	
6. Durante o ano de 1991	
7. Durante o transporte de	
8. Encaminhamos em anexo	
9. Estamos remetendo-lhe	
10. Estou escrevendo-lhe	
11. Somos de opinião de que	
12. Segue em anexo	
13. Temos a informar que	
14. Vimos solicitar	
15. No presente momento	
16. Em futuro próximo	
17. Com o propósito de/Com o objetivo de/Com o intuito de	
18. No caso de	
19. Da natureza de	
20. Em vista do fato de	
21. Exatamente do jeito que	
22. Durante o tempo em que	
23. Em conjunto com	
24. No ambiente empresarial	
25. Em nível teórico	
26. Esta tem o objetivo de comunicar...	
27. Venho, pela presente, solicitar	
28. Vimos, através desta, reivindicar...	
29. Sirvo-me desta para informar...	
30. Nada mais havendo a declarar, subscrevemo-nos	

2.2. ARCAÍSMO

Evitar	Substituir
1. Supracitado	
2. Encarecemos a V. Sa...	
3. Temos em nosso poder	
4. Tendo em vista o assunto em epígrafe...	
5. Levamos a seu conhecimento...	
6. Causou-nos espécie a decisão	
7. Consternou-nos profundamente	
8. Para dirimir dúvidas	
9. Precíua	
10. Ilustríssimo	
11. Digníssimo	
12. Aproveitando o ensejo, anexamos	
13. Ocorrido no corrente mês	
14. Acusamos o recebimento	
15. Elencar	

2.3. PERÍODOS E/OU PARÁGRAFOS LONGOS

São consideradas despesas médico-hospitalares abrangidas por esta cobertura as relativas a partos normais, bem como às operações cesarianas, gravidez ectópica e abortamentos

determinados exclusivamente em razão do risco de vida da parturiente ou do feto, ou de sofrimento intenso materno-fetal.

2.4. PLEONASMOS

Elo de ligação	Fato real
Acabamento final	Encarar de frente
Certeza absoluta	Multidão de pessoas
Manter o mesmo	Amanhecer o dia
Amigo pessoal	Criação nova
Expressamente proibido	A seu critério pessoal
Continuar ainda	Demasiadamente excessivo
Sintomas indicativos	Surpresa inesperada
Há anos atrás	Escolha opcional
Vereador da cidade	Planejar antecipadamente
Outra alternativa	Abertura inaugural
Detalhes minuciosos	A última versão definitiva
Sorriso nos lábios	Possivelmente poderá ocorrer
Anexo junto à carta	Comparecer em pessoa
De sua livre escolha	Gritar bem alto
A partir do mês de junho	Exceder em muito
Conviver junto	Desde o ano de 2005

2.5. CACOFONIA

- ❖ Como as concebo
- ❖ Conforme já
- ❖ Ela tinha
- ❖ Nunca ganhei
- ❖ Uma mala
- ❖ Por cada pessoa
- ❖ O triunfo da minoria
- ❖ Desde então

2.6. ESTRANGEIRISMO

ANGLICISMO	FORMA PREFERÍVEL
1) <i>Performance</i>	
2) <i>Show</i>	
3) <i>Software</i>	
4) <i>Staff</i>	
5) <i>Feed-back</i>	

2.6.1. OUTRAS PALAVRAS ESTRANGEIRAS

1) <i>Briefing</i>	
2) <i>Budget</i>	
3) <i>Case</i>	
4) <i>Deadline</i>	
5) <i>Expertise</i>	
6) <i>Full time</i>	
7) <i>Holding</i>	
8) <i>Newsletter</i>	
9) <i>Upgrade</i>	
10) <i>Workshop</i>	

2.7. APELIDOS

- ❖ Japa
- ❖ Jacu
- ❖ Baixinho
- ❖ Galega
- ❖ Gorducho
- ❖ Jeca

- ❖ Polaca
- ❖ Pretinha

❖ Cabeça-chata

2.8. INFORMALIDADE

- Só que.
- Que nem.
- A gente.
- Janta.
- Coisa.

2.9. ECO

A sugestão da mesa foi enviada àquela reunião, por se constituir numa solicitação de longa data da população.

2.10. "QUEÍSMO"

Alexandre Silva, que é o novo coordenador do grupo, que vem a ser sobrinho da diretora, está desenvolvendo um novo projeto, que é o de diminuir o intervalo do lanche, para sairmos mais cedo.

2.11. REPETIÇÃO

Você tem o telefone do Colégio Estadual? Tem quem afirme que esse é um dos melhores colégios do país. Têm alguns minutos que estou procurando no catálogo. Tenho que sair agora. Procure-o para mim, por favor.

2.12. GERUNDISMO

- ✓ Vou estar encaminhando o documento daqui a meia hora
- ✓ Vou estar agendando a reunião.
- ✓ Vou estar passando na sua casa amanhã.

--

2.13. CLICHÊ

Evitar	Substituir
A duras penas	
A sete chaves	
Acertar os ponteiros / Chegar a um denominador comum	
Alto e bom som	
Cair como uma bomba	
Colocar um ponto final	
Com a corda toda	
Como uma luva	
Deixar a desejar	
Hora da verdade	
Respirar aliviado	
Vida útil	
Voltar à estaca zero	

2.14. BAJULAÇÃO

Evitar
1. Rogamos a especial fineza...

QUESTÃO 2

A redação apropriada e correta de um documento oficial é:

- (a) Estamos encaminhando a Vossa Senhoria algumas reivindicações, e esperamos poder estar sendo recebidos em vosso gabinete para discutir nossos problemas salariais.
- (b) O texto aprovado em sessão extraordinária prevê a redistribuição de pessoal especializado em serviços gerais para os departamentos que foram recentemente criados.
- (c) Estou encaminhando a presença de V. S^a. este jovem, muito inteligente e esperto, que lhe vai resolver os problemas do sistema de informatização de seu gabinete.
- (d) Do nosso ponto de vista pessoal, fica difícil vos informar de quais providências vão ser tomadas para resolver essa confusão que foi criado pelos manifestantes.

QUESTÃO 3

De acordo com as recomendações para redação de documento oficial, assinale a alternativa que apresente a melhor forma de iniciar um texto:

- (a) Encaminho, para exame e pronunciamento, o relatório nº 10 da Comissão de Engenharia...
- (b) Tenho o prazer de informar, que segue o relatório nº 10 da Comissão de Engenharia...
- (c) Cumpre-me apresentar para exame o relatório nº 10 da Comissão de Engenharia...
- (d) Venho, por meio desta, respeitosamente oferecer a sua avaliação o relatório nº 10 da Comissão de Engenharia...

4. PRONOMES DE TRATAMENTO

Cargo	Endereçamento	Vocativo	Tratamento
Administrador Regional	Ao Senhor	Senhor Administrador,	Vossa Senhoria
Chefe de Gabinete	Ao Senhor	Senhor Chefe de Gabinete,	Vossa Senhoria
Delegado	Ao Senhor	Senhor Delegado,	Vossa Senhoria
Diretor de empresa	Ao Senhor	Senhor Diretor,	Vossa Senhoria
Deputado Federal ou Estadual	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Deputado,	Vossa Excelência
Desembargador	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Desembargador,	Vossa Excelência
Embaixador	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Embaixador,	Vossa Excelência
Governador de Estado	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Governador,	Vossa Excelência
Juiz de Direito	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Juiz,	Vossa Excelência
Ministro de Estado	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Ministro,	Vossa Excelência
Oficial General das Forças Armadas	A Sua Excelência o Senhor	Senhor General,	Vossa Excelência
Prefeito Municipal	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Prefeito,	Vossa Excelência
Presidente da Câmara dos Deputados	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Presidente,	Vossa Excelência
Presidente da República	A Sua Excelência o Senhor	Excelentíssimo Senhor Presidente da República,	Vossa Excelência
Presidente de Assembleia Legislativa Estadual	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Presidente,	Vossa Excelência

Presidente de Câmara Municipal	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Presidente,	Vossa Excelência
Presidente de Empresa Pública, Autarquia ou Fundação	Ao Senhor	Senhor Presidente,	Vossa Senhoria
Presidente de Tribunal de Justiça de Estado	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Presidente,	Vossa Excelência
Presidente do Congresso Nacional	A Sua Excelência o Senhor	Excelentíssimo Senhor Presidente do Congresso Nacional,	Vossa Excelência
Presidente do Senado Federal	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Presidente,	Vossa Excelência
Presidente do Supremo Tribunal Federal	A Sua Excelência o Senhor	Excelentíssimo Senhor Presidente do Supremo Tribunal Federal,	Vossa Excelência
Presidente do Tribunal de Contas da União	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Presidente,	Vossa Excelência
Procurador	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Procurador,	Vossa Excelência
Promotor	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Promotor,	Vossa Excelência
Reitor de Universidade	A Sua Magnificência o Reitor	Magnífico Reitor,	Vossa Magnificência
Secretário de Governo Estadual	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Secretário,	Vossa Excelência
Secretário-Executivo de Ministério	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Secretário-Executivo,	Vossa Excelência
Secretário-Adjunto	Ao Senhor	Senhor Secretário-Adjunto,	Vossa Senhoria
Senador da República	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Senador,	Vossa Excelência
Subsecretário	Ao Senhor	Senhor Subsecretário,	Vossa Senhoria
Vereador	Ao Senhor	Senhor Vereador,	Vossa Senhoria
Vice-Governador de Estado	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Vice-Governador,	Vossa Excelência
Vice-Presidente da República	A Sua Excelência o Senhor	Senhor Vice-Presidente,	Vossa Excelência
* Outras autoridades	Ao Senhor	Senhor + cargo	Vossa Senhoria

Professor J. Jerry Tononi
(www.mostrasualingua.com.br)