

# INGLÊS PARA VIAGENS

Eixo: Comunicação





Escola de Serviço Público do  
Espírito Santo - Esesp

## EIXO: COMUNICAÇÃO

# SURVIVAL ENGLISH INGLÊS PARA VIAGENS

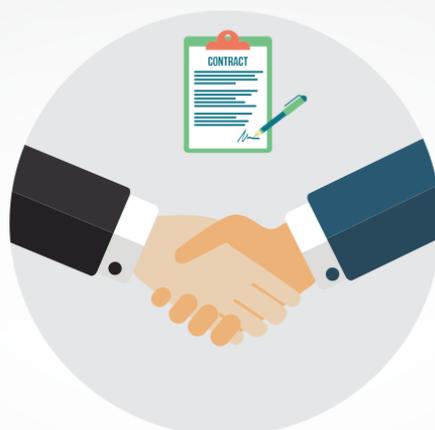
2018

GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Gestão e  
Recursos Humanos



1

## CONTRATO DIDÁTICO

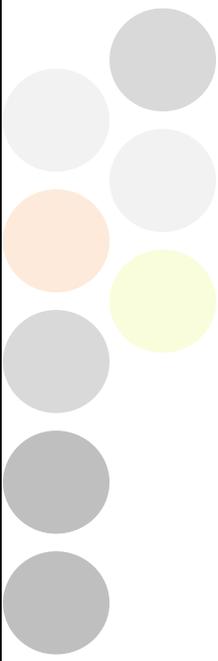


### EXPECTATIVAS E CONTRIBUIÇÕES

- **Apresentação do professor.**
- **Objetivo do curso:** adquirir vocabulário e desenvolver habilidades essenciais para se comunicar em situações típicas de viagens (aeroporto, imigração, táxi, hotel, restaurante, lojas etc).
- Apresentação dos alunos e expectativas.
- **Método:** conhecimento e prática das habilidades.
- A atitude do aprendiz.



3

A vertical column of seven circles of varying colors: grey, light grey, orange, yellow, grey, grey, and grey.

## DIA 1 CONCEITOS BÁSICOS



4

## Como você aprendeu a falar português?

### Ordem de aquisição das habilidades na Língua Nativa:

1) AUDIÇÃO	PASSIVA
2) FALA	ATIVA
INTERVALO	
3) LEITURA	PASSIVA
4) ESCRITA	ATIVA



5

## Como se aprende a falar inglês?

### Ordem de aquisição das habilidades na Segunda Língua:

1) LEITURA	Mesmo alfabeto, facilidade de acesso, Latim
2) AUDIÇÃO	Tonicidade, fonemas e ritmo
INTERVALO	Novas sinapses neuronais, prática
3) ESCRITA	Vocabulário, gramática
4) FALA	Tudo isso acima + fatores psicológicos



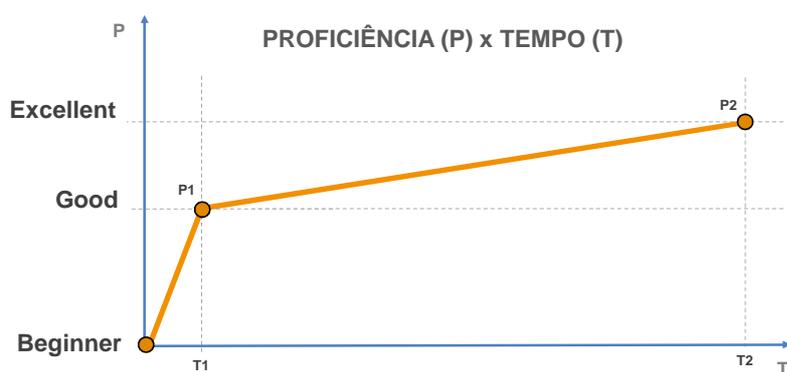
6

## Em quanto tempo conseguirei falar inglês?



Vídeo: TEDx Talks: “As primeiras 20 horas  
Como aprender qualquer coisa – Josh Kaufman”

## Em quanto tempo conseguirei falar inglês?



Depende do seu objetivo e da frequência do seu estudo

**Anedota: 1200 horas!**

## INTERVALO



9

**Você sabe dizer a seguinte frase em inglês?**



**Ele toca bateria.**



10

## Você sabe dizer a seguinte frase em inglês?



Uma pessoa que desconhece o funcionamento da linguagem, pode consultar no dicionário as seguintes palavras:

Ele > **He**  
 Tocar (verbo) na 3a. pessoa > **touches**  
 Bateria > **battery**

Logo: Ele toca bateria = **He touches battery (?)**

Frase em inglês: **He plays the drums.**

## Você sabe dizer a seguinte frase em inglês?



**O jogador deu um carrinho.**

## Você sabe dizer a seguinte frase em inglês?



Uma pessoa que desconhece o funcionamento da linguagem, pode consultar no dicionário as seguintes palavras:

O (artigo definido) > **the**  
 Jogador > **player**  
 Dar (verbo) no passado > **gave**  
 Um (artigo indefinido) > **a/an**  
 Carrinho > **small car**

Logo: O jogador deu um carrinho = **The player gave a small car**

Frase em inglês: **The player performed / did a slide tackle.**

## Você sabe dizer a seguinte frase em inglês?



**Ela saltou do ônibus.**

## Você sabe dizer a seguinte frase em inglês?



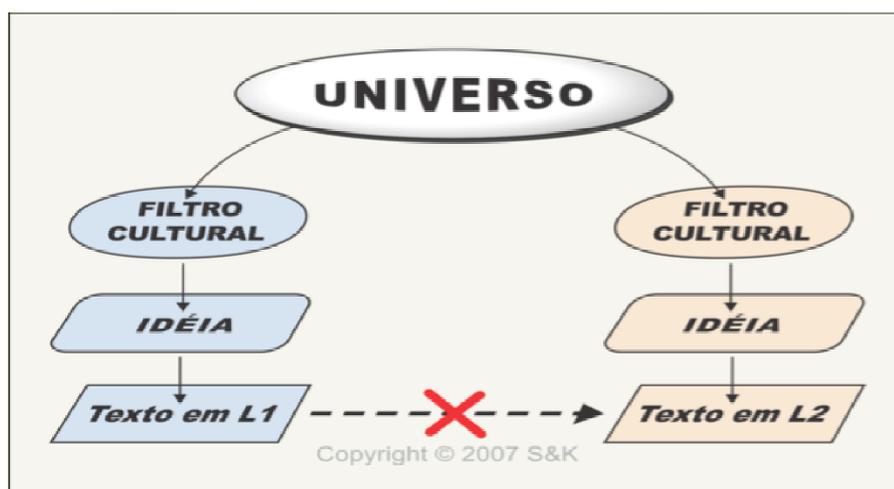
Uma pessoa que desconhece o funcionamento da linguagem, pode consultar no dicionário as seguintes palavras:

Ela > **she**  
 Saltar (verbo) no passado > **jumped**  
 Do (preposição) > **of**  
 ônibus > **bus**

Logo: Ela saltou do ônibus = **She jumped of the bus (?)**

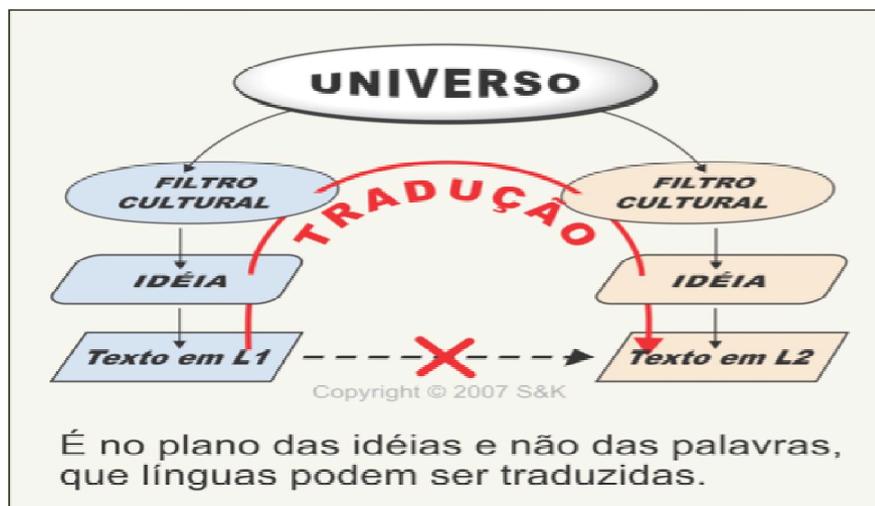
Frase em inglês: **She got off the bus.**

## LINGUAGEM E CULTURA



Fonte: <http://www.sk.com.br/translation.pdf> (Professor Ricardo Schütz)

## LINGUAGEM E CULTURA



Fonte: <http://www.sk.com.br/translation.pdf> (Professor Ricardo Schütz)

## Como funciona a linguagem?

As palavras não vêm isoladas. São um conjunto relacional.

Complete para mim as seguintes frase em português:

- Eu \_\_\_\_\_ de ajuda.
- Por favor, se precisar \_\_\_\_\_ o trabalho, não me venha com \_\_\_\_\_ esfarrapadas.
- Me dê uma \_\_\_\_\_ no número 99730-XXYY caso você \_\_\_\_\_ de ideia.
- Bom dia! Tô indo à padaria. Já \_\_\_\_\_ café da manhã?
- Estou com a cabeça nas \_\_\_\_\_. Não consigo \_\_\_\_\_ atenção na aula.
- Fiquei preso em um \_\_\_\_\_ na Avenida Principal e cheguei atrasado no aeroporto. Acabei \_\_\_\_\_ o voo.

## Essas combinações de palavras se chamam COLLOCATIONS!

Como já vimos, tais *collocations* não são as mesmas no português e no inglês.

Exemplos: "AULA"

**Assistir aula** > **Attend** a class > *I like to attend English classes.*

**Faltar aula** > **Miss** a class > *Tomorrow I will have to miss the class.*

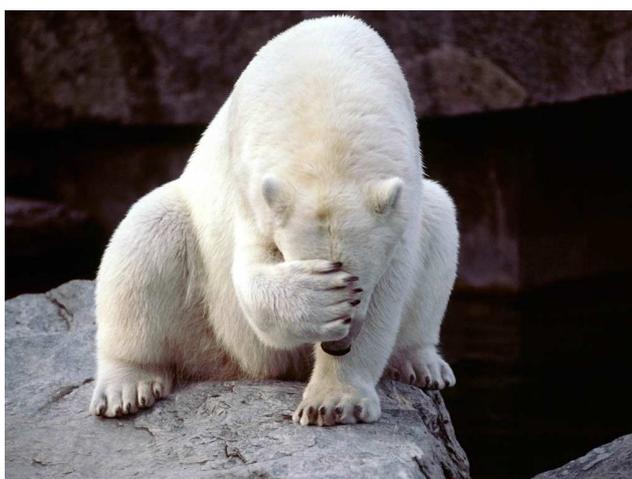
**Matar aula** > **Skip** a class > *I don't usually skip classes.*

**Aula boa** > **Good** class.

**Aula chata** > **Boring** class.



## Tenho vergonha da minha pronúncia!



## Tenho vergonha da minha pronúncia!

- Você é nascido em um país anglófono?
- O sotaque é uma característica identitária. Todos temos, INCLUINDO OS CAPIXABAS! 😊
- Qual é a pronúncia certa: “coração” ou “córção”? “Tomate”, “tomati” ou “tumati”? “Arross” ou “arrois”?
- Em Londres, há mais de 200 sotaques convivendo em harmonia. Nativos e estrangeiros.
- A língua falada é viva e flexível.
- Obviamente, há formas socialmente legitimadas para se pronunciar as palavras para que elas sejam compreendidas.

Como melhorar a minha pronúncia no inglês para ser compreendido?



## 2 regras de ouro:

- 1) Aprenda os fonemas que não existem em português.

Exemplo: *I don't **think** so, **brother**!*

Vídeo: <https://www.youtube.com/watch?v=SFF3J8rOdvI&t=2s>

- 2) Acerte a **SÍLABA TÔNICA**.

Exemplos: *Eu gos**T**Aria de **TO**mar **CA**fé.*

*I wish you suc**C**ESS.*



## A sílaba tônica no inglês

- *Syllable timed language vs Stress timed language.*
- **O bolo de chocolate está delicioso.**
- **The chocolate cake is delicious.**

Análise da pronúncia: Michel Teló!

<https://www.youtube.com/watch?v=h64n2VXmGRc>



## DIA 2 VOCABULÁRIO GERAL



## Você sabe o significado das palavras abaixo?

Drugstore  
Self-service  
Fast food  
Delivery  
Coffee break  
Drive-thru  
Milk-shake  
Download  
Password  
Freezer

Spoiler  
Pay per view  
Feedback  
Playlist  
Check-in  
Check-out  
Duty-free  
Trainee  
Rent-a-car  
Cash

## Por que algumas palavras são mais “fáceis” que as outras?



## O cérebro bilíngue!



**Vídeo:** TED-Ed: “Os Benefícios do Cérebro Bilíngue” – Mia Nacamulli



27

## Top 60 most common words

### Verbs:

- 1) Be
- 2) Have
- 3) Do
- 4) Say
- 5) Go
- 6) Get
- 7) Make
- 8) Know
- 9) Think
- 10) Take
- 11) See
- 12) Come
- 13) Want
- 14) Look
- 15) Use
- 16) Find
- 17) Give
- 18) Tell
- 19) Work
- 20) Call

### Nouns:

- 1) Time
- 2) Year
- 3) People
- 4) Way
- 5) Day
- 6) Man
- 7) Thing
- 8) Woman
- 9) Life
- 10) Child
- 11) World
- 12) School
- 13) State
- 14) Family
- 15) Student
- 16) Group
- 17) Country
- 18) Problem
- 19) Hand
- 20) Part

### Adjectives:

- 1) Other
- 2) New
- 3) Good
- 4) High
- 5) Old
- 6) Great
- 7) Big
- 8) American
- 9) Small
- 10) Large
- 11) National
- 12) Young
- 13) Different
- 14) Black
- 15) Long
- 16) Little
- 17) Important
- 18) Political
- 19) Bad
- 20) White



28

## INTERVALO



### A importância do contexto

No inglês, o contexto é muito importante, pois palavras idênticas podem ter significados distintos a depender da função das mesmas nas frases.

**Exercício:** traduza as seguintes frases para o português:

- a) I have a **telephone**. (substantivo / noun)
- b) Tomorrow I will **telephone** you. (verbo / verb)
- c) **Water** is essential for life. (substantivo / noun)
- d) I have to **water** my plants. (verbo / verb)
- e) She is a **pretty** woman. (adjetivo / adjective)
- f) Do you like to go to the cinema? Yes, **pretty** much. (advérbio / adverb)
- g) I am intelligent, you can't **Donald Trump** me. (verbo / verb)
- h) **Google** this band. They are incredible! (verbo / verb)



## A importância da morfologia



**Can** (substantivo) = lata



**To can** (verbo de ação) = enlatar

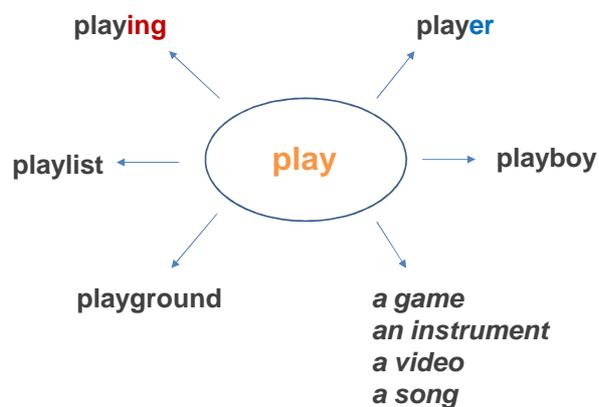


**Can** (verbo modal) = poder, ter a habilidade

“Sim, nós podemos”

**I can can a can.**

## Progressão geométrica



## Cognatos

Palavras derivadas do latim que possuem **escrita e significados semelhantes**.

**company, computer, contrast, creative, dictionary, exam, example, government, history, human, important, influence, justice, liberty, method, modern, music, necessary, oficial, origin, photograph, production, project, pronunciation, revolution, student.**



## Falsos cognatos

Palavras derivadas do latim que possuem **escrita semelhante, mas significados distintos**.

*Parents* não significa *parentes*, e sim *pais*. **Relatives**

*Actually* não significa *atualmente*, e sim *na verdade*. **Currently / nowadays**

*Eventually* não significa *eventualmente*, e sim *no fim*. **Ocasionalmente**

*Pretend* não significa *pretender*, e sim  *fingir*. **Intend**

*Push* não significa *puxe*, e sim *empurre*. **Pull**

*Argument* não significa *argumento*, e sim *bate-boca*. **Point / reasoning**



## Lógica e previsibilidade

Use a lógica e a previsibilidade social para preencher lacunas no seu vocabulário.



“I am sorry for your loss”

## Exercício de leitura (cognatos + dedução)

### A day at work

In the morning I **attended** a meeting between management and **union** representatives. We were **anticipating** a **difficult** bargaining but it was **actually** easy. The **discussion** was very **comprehensive**, covering **topics** like working **hours**, days off, retirement age, etc. Both sides were **interested** in an agreement and ready to **compromise**. The **secretary recorded** everything in the notes. **Eventually**, they **decided** to set a new meeting to sign the **final** draft of the agreement.

## Exercício de leitura (cognatos + dedução)

### A day at work

Back at the office, a **colleague** of mine asked me if I had **realized** that the **proposed** agreement would be **partially** against the **company policy** not to **accept** workers that have already **retired**. I **pretended** to be really busy and late for an **appointment**, and left for the **cafeteria**. **Actually**, I didn't want to **discuss** the matter at that **particular moment** because there were some **strangers** in the office.



## Exercício de leitura (cognatos + dedução)

### A day at work

After **lunch** I **attended** a lecture given by the **mayor**, who is an expert in **tax legislation** and has a **graduate degree** in **political science**. He said his **government** intends to **assist** welfare **programs** and **senior** citizens, raise **funds** to improve **college education** and build a **public library**, and **establish** tougher **limits** on **vehicle emissions** because he **assumes** this is what the people expect from the **government**.



## Dificuldades comuns na leitura

Adjetivos em cascata:

- a) I visited **London's Natural History Museum**.
- b) She is wearing **red Italian leather shoes**.
- c) This is a **cheap glass flower vase handle**.

Ache a **palavra central** do **bloco de linguagem** e você irá decodificar o significado.



## Question formation in English

Yes / No questions:

ASM:

A = Auxiliary

S = Subject

M = Main verb

Do **you** drink?

Did **you** drink (last night)?

Have **you** drunk?

Will **you** drink?

Are **you** drinking (now)?

Open questions:

QASM:

Q = Question word

A = Auxiliary

S = Subject

M = Main verb

What do **you** drink?

Where do **you** drink?

When did **you** drink?

Why did **you** drink?

Who are **you** drinking with?



## Exercício prático



**Music video:** Bruno Mars: "Just the Way you Are"

## **DIA 3** **INGLÊS NO AEROPORTO e NO TÁXI**

## Airport and immigration vocabulary



© Shutterstock / Tang Yan Song

### Vamos por partes:

- 1) Comprar a passagem aérea.
- 2) Arrumar as malas.
- 3) Fazer o check-in.
- 4) Embarcar.
- 5) No avião.
- 6) O guichê da imigração.
- 7) Pegando a bagagem.
- 8) Táxi para o hotel / local de hospedagem

## 1) Comprar a passagem aérea

**Emirates e-Ticket Receipt & Itinerary**

1762143568560

Your electronic ticket is stored in our computer reservations system. This e-Ticket receipt/itinerary is your record of your electronic ticket and forms part of your contract of carriage. You may need to show this receipt to enter the airport and/or to prove return or onward travel to customs and immigration officials.

Your attention is drawn to the Conditions of Contract and Other Important Notices set out in the attached document. Please visit us on [www.emirates.com](http://www.emirates.com) to check-in online and for more information.

Economy Class passengers should report to Emirates check-in desks 3 hours prior to departure of all flights. First and Business Class passengers should report to Emirates check-in desks not later than 90 minutes prior to departure. Boarding for your flight begins at least 30 minutes before your scheduled departure time. Gates close 15 minutes prior to departure.

Please check with departure airport for restrictions on the carriage of liquids, aerosols and gels in hand baggage. Below are the details of your electronic ticket. Note: all timings are local.

**PASSENGER AND TICKET INFORMATION**

PASSENGER NAME KHAN/JAMMEDMR  
 BOOKING REFERENCE DDY44W  
 E-TICKET NUMBER 176 2143568560  
 ISSUED BY / DATE DUBAI / EMIRATES IBE 22NOV2012ERWWWWVV

**TRAVEL INFORMATION**

FLIGHT	DEPART/ARRIVE	AIRPORT/TERMINAL	CHECK-IN OPENS	CLASS	COUPON VALIDITY
EK 241	09 JAN 12 0655	DUBAI INTNL (DXB) TERMINAL 3	09 JAN 12 0655	ECONOMY	NOT BEFORE 09 JAN 12 NOT AFTER 09 JAN 12
	09 JAN 12 1450	TORONTO (YYZ) TERMINAL 1			BAGGAGE ALLOWANCE 2 PIECE
EK 242	02 MAY 12 2140	TORONTO (YYZ) TERMINAL 1	02 MAY 12 1740	ECONOMY	NOT BEFORE 09 MAY 12 NOT AFTER 09 MAY 12
	03 MAY 12 1835	DUBAI INTNL (DXB) TERMINAL 3			BAGGAGE ALLOWANCE 2 PIECE

**FARE AND ADDITIONAL INFORMATION**

FARE	ADDITIONAL INFORMATION
FARE AED 7510	NON-END-SKYWARDS FLEX/NON-END-SKYWARDS SAVER/
TAXES/FEES/CHARGES AED 75AE AED 575P AED 100SG AED 50RC AED 781B	
TOTAL	
FORM OF PAYMENT CREDIT CARD	

**FARE CALCULATIONS**

DXB EK YTO1195.25ELE1YAE1 EK DXB48.11BLE4MAE1 NUC2 043.36 END ROE3.67285

© 2009 Emirates. All rights reserved. Page: 1 of 1

## 1) Comprar a passagem aérea

### Vocabulary:

- Flight ticket = Passagem aérea
- Receipt = Recibo
- Itinerary = Itinerário
- Passenger = Passageiro
- Booking = Reserva
- Departure = Partida
- To depart = Partir
- Arrival = Chegada
- To arrive = Chegar
- Stopover = conexão
- Baggage allowance = Franquia de bagagem
- Fare = Tarifa (transporte)
- Tax = Tributo
- Fee = Taxa (de serviço)
- Charge = Cobrança
- Payment = Pagamento

### Collocations:

- Comprar uma passagem aérea = **Buy a flight ticket**
- Reservar uma passagem aérea = **Book a flight ticket**

## 2) Arrumar as malas



**Baggage** = o conjunto das suas malas.

**Luggage** = *baggage*.



**Backpack** = mochila

**Bag** = bolsa  
**Duffel bag**  
**Travel bag**



**Suitcase** = mala



**Briefcase** = maleta / pasta

*Collocations:*

Arrumar as malas = **pack the baggage**

Despachar a bagagem = **check the baggage**

Bagagem de mão = **carry-on baggage** / **hand baggage**

Tíquete de bagagem = **baggage ticket**



## 3) Fazer o check-in



**Check-in counter** = balcão de check-in

**Check-in clerk** = atendente do balcão do check-in

**Passport**



**Boarding pass** = Cartão de embarque



**Frases comuns:**

**Good morning, sir / ma'am!** = Bom dia, senhor / senhora!

**Can I see your ticket and passport, please?** = Posso ver sua passagem e passaporte, por favor?

**Do you have any baggage to check?** = Você tem alguma bagagem para despachar?

**Did you pack your bags yourself?** = Você arrumou suas próprias malas?

**Would you prefer a window or an aisle seat?** = Você gostaria de um assento na janela ou no corredor?

**Here is your boarding pass!** = Aqui está o seu cartão de embarque.

**This is the departure gate and the boarding time.** = Este é o portão e o horário de embarque.

**Have a good trip!** = Tenha uma boa viagem!



### 3) Fazer o check-in

GOTHAM AIRPORT HANDLING SERVICE		GOTHAM AIRPORT HANDLING SERVICE	
NAME <b>DOE/JANE</b>		CLASS <b>A</b>	SEAT <b>01A</b>
FLIGHT <b>XX 1234</b>	DATE <b>30FEB</b>	AT <b>1315</b>	CLASS <b>A</b>
FROM <b>METROPOLIS MFT</b>		TO <b>GOTHAM GOT</b>	SEAT <b>01A</b>
SEQUENCE <b>0005</b>	BOARDING TIME <b>12:45</b>	DEP GATE <b>J4</b>	TERM <b>3</b>
			
		DOE/JANE XX 1234	
		FROM TO METROPOLIS/MET GOTHAM/GOT	
		<b>30FEB 1315</b>	
		SEQUENCE 0005	

#### Exercício:

- |                                     |                                |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Qual é o nome do passageiro?        | Qual é o horário de embarque?  |
| Qual é o número do voo?             | Qual é o portão de embarque?   |
| Qual é a data do voo?               | Qual é o terminal de embarque? |
| Qual é a origem e qual é o destino? | Qual é o número do assento?    |

### 3) Fazer o check-in



**Video:** Airport check-in counter

## 4) Embarcar

Airline/Flt. No.	Destination	Gate	Time	Remarks
KOREAN 2	SEOUL INCHEON	101	11:30A	CANCELED
KOREAN 118	SEOUL INCHEON	101	12:30P	BOARDING
CHINA EAST 586	SHANGHAI	105	12:30P	BOARDING
ANA 5	TOKYO NARITA	103	1:35P	DELANDED
TAHITI NUI 8	PARIS	120	1:00P	ON TIME
UNITED 7976	SEOUL INCHEON	104	1:10P	ON TIME
LAN 601	SANTIAGO	106	1:20P	ON TIME
EL AL 6	TEL AVIV	101	1:30P	ON TIME
JAL 61	TOKYO NARITA	123A	1:30P	ON TIME
LUFTHANSA 457	FRANKFURT	105	2:55P	ON TIME
CHINA 5	TAIPEI	104	3:15P	ON TIME
SINGAPORE 11	SINGAPORE	120	3:45P	ON TIME
AMERICAN 6183	LONDON	102	3:55P	ON TIME
TAHITI NUI 7	PAPEETE	101	4:30P	ON TIME
EMIRATES 216	DUBAI	103	4:45P	ON TIME
CONTINENT. 9607	TAIPEI	123A	5:15P	ON TIME
BRITISH 282	LONDON	120	6:00P	DELANDED
TURKISH AIR 10	ISTANBUL	105	5:55P	ON TIME
LUFTHANSA 451	FRANKFURT	104	7:00P	ON TIME
LUFTHANSA 5897	ZURICH	104	7:30P	ON TIME

**ON TIME** = (Horário) Confirmado

**DELANDED** = Atrasado

**(NOW) BOARDING** = Embarque imediato

**CANCELED** = Cancelado

## 5) No avião



Frases comuns:

**Welcome aboard!** = Bem vindos a bordo!

**Please place your carry-on luggage underneath the seat in front of you, or in the overhead bin.**

**Fasten your seat belt** = Afivele seu cinto de segurança.

**Would you like something to drink, sir / ma'am?**

= Você gostaria de algo para beber, senhor / senhora?

**Excuse me, can I have \_\_\_\_\_ please?** (a

Coke, some coffee, a beer, an extra blanket)

Vocabulary:

**Flight attendant** = Comissária(o) de bordo

**Flight steward** = sinônimo

**Pilot** = Piloto / comandante

**Co-pilot** = Co-piloto

**Window seat** = Assento na janela

**Aisle seat** = Assento no corredor

**Headset** = Fones de Ouvido

**Headphones** = sinônimo

**Blanket** = cobertor

**Restroom** = Banheiro

**Seat belt** = Cinto de segurança

**Tray** = Bandeja

**Overhead bin** = Bagageiro

## INTERVALO

### 6) O guichê da imigração



#### Você precisa de:

**Passport** = Passaporte

**Visa** = Visto

**Return ticket** = Passagem de volta

**Hotel voucher** = Reserva do hotel

**Host friend's address and phone** =

Endereço e telefone do amigo que irá hospedá-lo

#### Se der azar:

**Calm** = Calma

**Pacience** = Paciência

## 6) O guichê da imigração



Frases comuns:

**Can I see your passport and visa, please?** = Posso ver seu passaporte e visto, por favor?

**Yes, sure.**

**What is the purpose of your visit?** = Qual o propósito da visita? **Tourism (pleasure) / business**

**Is it your first time in the country?** = **Yes, first time / No, I've been here before.**

É a sua primeira vez no país?

**How long do you intend to stay?** = Quanto tempo pretende ficar? **15 days.**

**Do you have a return ticket?** = Você tem uma passagem de volta comprada? **Yes, here it is.**

**Do you have a hotel reservation?** = Você tem uma reserva de hotel? **Yes, here it is.**



55

## 6) O guichê da imigração

**Exercício:** The immigration counter

**Em duplas, escolham a viagem dos seus sonhos:**

- a) Destino
- b) O propósito da viagem.
- c) Quanto tempo ficarão.
- d) Onde ficarão hospedados.



56

## 7) Pegando a bagagem



**Baggage claim** = área de recebimento de bagagem

**Baggage ticket** = ticket de bagagem

**Carousel** = esteira transportadora de bagagem

**Trolley** = carrinho de bagagem

Frases possíveis:

**Excuse me, could you help me?** = Com licença, você poderia me ajudar?

**My baggage has not arrived** = Minha bagagem não chegou.

**Sir / Ma'am, I am afraid this is my bag** = Senhor(a), eu acredito que esta seja a minha mala.



## 8) Transporte para o local de hospedagem



Frases comuns:

**Excuse me, where can I get a taxi?** = Com licença, onde posso pegar um táxi?

**Plaza Hotel, Downtown, please.** = Seu endereço.

**Keep the change.** = Fique com o troco.



## Alfabeto (alphabet)

A B C D E F G  
H I J K L M N O P  
Q R S T U V  
W X Y Z

The ABC song:

<https://www.youtube.com/watch?v=75p-N9YKqNo>

“Now I know my ABC, 26 letters from A to Z”



## Vogais (vowels)

**A:** NBA  
**E:** e-mail / e-commerce  
**I:** iPhone / iPad  
**O:** HBO  
**U:** U2

**A E I O U**

How do you spell your name?



## Exercício: Airport announcements

Problemas comuns em aeroportos:

- 1) Errar o portão de embarque!
- 2) Não prestar atenção aos anúncios de mudança de horário dos voos e portão de embarque.



<https://www.youtube.com/watch?v=n0LHW2PTzo>



## RESUMÃO



**Video:** Canal da Carina Fragozo – English in Brazil



## DIA 4

### INGLÊS NO HOTEL e NO RESTAURANTE



#### Antes: Verbos modais (**Modal verbs**)

Os **verbos modais** (*modal verbs*) são um tipo especial de verbos auxiliares que alteram ou completam o sentido do verbo principal.

São eles:

**Can**      **Will**      **Shall**      **May**  
**Could**      **Would**      **Should**      **Might**      **Must**

Devemos entendê-los pelas ideias que representam:

- **Habilidade presente: CAN**

> *Can you drive? Yes, I **can**.*  
 > *Can you speak Spanish? No, I **can't**.*

- **Habilidade passada: COULD**

> *Pelé **could** play football really well.*  
 > *When I was a kid, I **could** run on the streets all day long.*



## Verbos modais (Modal verbs)

Can      Will      Shall      May  
 Could    Would    Should    Might    Must

Devemos entendê-los pelas ideias que representam:

- Permissão / pedido / oferta: **CAN, COULD, MAY**

- > **Can** you help me? (informal)
- > **Could** you help me, please? (polite)
- > **Can** I help you? (informal)
- > **May** I help you? (very formal)
- > **Can** you tell me where the hotel XYZ is? (informal)
- > **Could** you tell me where the rest room is, please? (polite)
- > **May** I use your phone for a moment, please? (very formal)



## Verbos modais (Modal verbs)

Can      Will      Shall      May  
 Could    Would    Should    Might    Must

Devemos entendê-los pelas ideias que representam:

- Futuro do presente: **WILL**

- > I **will** have a beef steak and salad, please!
- > **Will** you go to the Mall with me tomorrow?

- Futuro do pretérito / Oferta: **WOULD**

- > **Would** you like something to drink / eat?
- > **Would** you be ready to place your order, sir / ma'am?



## Verbos modais (Modal verbs)

Can      Will      Shall      May  
 Could    Would    Should    Might    Must

Devemos entendê-los pelas ideias que representam:

- Conselho: **SHOULD**

- > You **should** take the train at Central Station and stop at Main Station.
- > **Should** I take a taxi?
- > You **should not** smoke, man. It's bad for you. (**shouldn't**)

- Obrigação: **MUST (have to)**

- > You **must not** drink outside the pub, sir! (**mustn't**)
- > You **must** be careful with pickpockets around here.
- > You **must** wait in line, ma'am.

## Exercícios com modal verbs!

- Excuse me, \_\_\_\_\_ you give me some information?
- \_\_\_\_\_ I help, sir?
- I \_\_\_\_\_ have fish and chips!
- \_\_\_\_\_ you like something to drink?
- \_\_\_\_\_ I go platform 1 or 2?
- You \_\_\_\_\_ drink on the streets, sir.
- \_\_\_\_\_ I have some coffee, please?

## HOTEL



### Vamos por partes:

- 1) Fazer o check-in.
- 2) Ir para o quarto.
- 3) Gorjeta.
- 4) Fazer o check-out.

## 1) Check-in no hotel



**Guest** = Hóspede  
**Front desk** = Recepção  
**Receptionist** = Recepcionista  
**Reservation** = Reserva  
**Booking** = Reserva  
**Registration book** = Livro de registro de hóspedes  
**Single room** = Quarto simples  
**Double room** = Quarto duplo  
**Room service** = Serviço de quarto  
**Amenities** = Comodidades do hotel  
**Gym** = Academia de musculação  
**Pool** = Piscina  
**Valet** = Manobrista  
**Parking pass** = Cartão de estacionamento  
**Bell boy** = Carregador de malas  
**Concierge** = Sujeito que desembola as coisas  
**to book** = Reservar  
**to pay** = pagar

71

## 1) Check-in no hotel



### Frases comuns:

**How can I help you?** = Como posso ajudá-lo?

**I have a reservation in my name.** = Eu tenho uma reserva em meu nome.

**How do you spell your name, sir / ma'am?** = Como se soletra o seu nome?

**What is the internet password?** = Quanto tempo pretende ficar?

**Sir, dial 5 for room service** = Disque 5 para serviço de quarto.

**The breakfast is served from 6am to 10am** = O café da manhã é servido das 6h às 10h.

 72

## 1) Check in no Hotel



**Video:** Lingua TV – English for Hotel and Tourism



73

## 2) Seu quarto



**Key card** = cartão-chave  
**Extra towel** = toalha extra  
**Extra sheet** = lençol extra (≠ shit – cuidado)  
**Extra blanket** = cobertor extra  
**Menu** = cardápio  
**Wake up call** = chamada-despertador  
**to call** = ligar  
**to order** = fazer um pedido

### Frases comuns:

**I lost my key card. Can I have another one?** = Perdi minha chave, posso pegar outra?

**Good evening, can I have an extra towel?** = Boa noite, você poderia mandar uma toalha extra?

**I would like a wake-up call, if possible.** = Eu gostaria de uma chamada-despertador, se possível.

**Something is wrong with the bathroom.** = Há algo errado com o banheiro.

**Can you send somebody?** = Você poderia mandar alguém?

**I would like to place an order. French fries and beer, please! Room 145.** = Eu gostaria de fazer um pedido. Batata frita e cerveja, por favor. Quarto 145.



74

## Exercício com o vocabulário do hotel

### DESAFIO:

#### Como você diria as frases abaixo em inglês?

- Bom dia. Meu nome é João Pereira. Eu tenho uma reserva em meu nome.
- Eu gostaria de uma toalha extra, se possível.
- Eu gostaria de fazer um pedido.
- Qual é a senha da internet, por favor?
- Que horas o café da manhã é servido?
- Tem alguma coisa errada com a minha chave-cartão.



## 3) Elemento cultural nos EUA - gorjeta

*You have to tip. Tipping is part of their work culture.*



As pessoas esperam isso. É necessário.

Se você não der a gorjeta por serviços, as pessoas vão estranhar e o serviço não será tão bacana. Pode ser constrangedor.

#### Recomendações:

- Garçons / garçonetes:** 15 – 20% da conta.
- Bartenders:** 15 – 20% da conta ou cerca de U\$1 por drink.
- Táxis:** 10 – 15% da corrida ou arredondar a conta. *"Keep the change!"*
- Camareiras:** U\$2 / U\$4 por noite.
- Carregador de malas (bell-boy):** U\$1 a U\$2 por mala.
- Serviço de quarto:** U\$1 a U\$5.
- Manobrista:** U\$2 a U\$5.

**Leve dinheiro trocado!**



#### 4) Check-out no hotel



**I would like to check out!** = Gostaria de fazer meu check-out.

**Can I have my bill, please?** = Eu gostaria da conta, por favor.

**Which room is it?** = Qual é o seu quarto?

**Did you have anything from the mini-bar last night?** = Consumiu algo do frigobar noite passada?

**How would you like to pay?** = Como gostaria de pagar?

**Can you sign here, please?** = Você pode assinar aqui, por favor?

**Would you like me to call a taxi for you?** = Gostaria que eu chamasse um táxi para você?

**Have a good trip!** = Tenha uma ótima viagem.

**Would you like to take the shuttle bus to the airport?** = Você gostaria de pegar nosso translado para o aeroporto?



#### 4) Check out no Hotel



**Video:** Hotel: Checking out



## INTERVALO

## RESTAURANT



## Vamos por partes:

- 1) Fazer a reserva por telefone. (*ou pedir ao concierge*)
- 2) Chegar no restaurante.
- 3) Fazer o pedido.
- 4) Pedir a conta.



81

## 1) Fazer a reserva por telefone

Diálogo padrão (apesar de a maioria dos restaurantes fazer reservas em apps hoje):

- **Atlantic Restaurant, how can I help you?**
- Hello! I'd like to make a reservation for tonight.
- **Sure, sir. Will it be in your name?**
- Yes, please. My name is José da Silva. D – A – S – I – L – V – A.
- **All right, Mr. Da Silva. What time would it be?**
- At 9, please.
- **Table for how many people, sir?**
- 2 people, only.
- **Smoking or non-smoking area?**
- Non-smoking, please.
- **Okay. So, table for 2 tonight at 9, non-smoking. Is that right?**
- That's right. Thank you.
- **You're welcome, sir.**



82

## 2) Chegando no restaurante

Frases comuns:

**Good evening, sir / ma'am!**

**Do you have a reservation?**

**Yes, I do. My name is...**

**How do you spell your name, sir / ma'am?** Como se soletra o seu nome?

**Table for 3?** = Mesa para 3?

**Please, come with me** = Por favor, venham comigo.

**Here is your table** = Esta é sua mesa.

**Mary will be your waitress tonight**

=

Mary será a sua garçonete hoje à noite.



## 3) Fazer o pedido!



**I will be serving you for the night!** = Eu atenderei vocês esta noite.

**Would you like something to drink?** = Gostariam de algo para beber?

**Tap water, please.** = Água, por favor. (Nunca peça "water with gas", água com gás é "sparkling water")

**The house red, please.** = O vinho tinto da casa, por favor.

**Are you guys ready to order?** = Estão prontos para você o pedido?

**Yes, I will have ..... please!** = Sim. Eu vou querer ..... por favor.

**Can I have the bill / check, please?** = Eu gostaria da conta, por favor.

**How would you like to pay?** = Como gostaria de pagar?

**Can you sign here, please?** = Você pode assinar aqui, por favor?

## As refeições em inglês!



**Breakfast** = café da manhã.

**Continental breakfast** = parecido com o nosso.

Principal refeição do dia nos EUA (junto com o jantar)

**Lunch** = almoço

Nos EUA, apenas um hot dog, ou um bagel.



**Dinner** = jantar

**Ceia** = supper

## As refeições em inglês: BREAKFAST



**Breakfast** = café da manhã.

**Continental breakfast**  
= parecido com o nosso.

Principal refeição do dia nos EUA (junto com o jantar)

Preparar o café da manhã = **make / prepare breakfast**

Tomar café da manhã = **have breakfast**

**Common food:** fruit, juices, coffee, pancakes  
eggs, bacon, cereals, waffles.

## As refeições em inglês: LUNCH



**Lunch** = almoço  
Como digo "lanche"? = **snack**

Nos EUA, apenas um **hot dog** ou um **bagel**. Apenas um lanche rápido.

Preparar o almoço = **make / prepare lunch**  
Almoçar = **have lunch**  
Comprar o almoço = **buy lunch**

**Common food: cheeseburger, hot dog, bagel, kebab, fast food in general.**

37

e!esop

## As refeições em inglês: DINNER



**Dinner** = jantar

Nos EUA, a refeição que a família faz unida, geralmente por volta das 18h.

Preparar o jantar = **make / prepare dinner**  
Jantar = **have dinner / dine**  
Jantar fora = **eat out / dine out**

**Common food: depende da culinária.**

38

e!esop

## As 3 partes de uma refeição completa



**3-course-meal** = refeição completa

Entrada: **appetizer / starter**  
Prato principal: **main course**  
Sobremesa: **dessert**

**Side dish** = acompanhamento

**Dressing** = molho

Preparar o jantar = **make / prepare dinner**

Jantar = **have dinner / dine**

Jantar fora = **eat out / dine out**

**Common food:** **depende da culinária.**

## No restaurante!



**Video:** Restaurant Conversation

## DIA 5

### INGLÊS NA LOJA e REVISÃO GERAL



### Números – pronúncia!

- 0 zero** /zɪrou/
- 1 one** /wɒn/
- 2 two** /tʰu:/
- 3 three** /θri:/
- 4 four** /fɔr/
- 5 five** /faɪv/
- 6 six** /sɪks/
- 7 seven** /'sevn/
- 8 eight** /eɪt/ ≠ **H** /eɪtʃ/
- 9 nine** /naɪn/
- 10 ten** /t`en/

**0** é "zirou" ou "oh", como a letra "O".  
Dois números juntos podem ser "**double + número**"

Exemplo: **007** é "**double (oh) seven**".

**What's your mobile number?  
(number by number)**



## Números – pronúncia!

11 <b>eleven</b> /eleven/	21 <b>twenty-one</b> /twenty-won/
12 <b>twelve</b> /twelv/	22 <b>twenty-two</b> /twenty-t`u:/
13 <b>thirteen</b> /ðer'ti:n/	30 <b>thirty</b> /'ðerdy/
14 <b>fourteen</b> /for'ti:n/	40 <b>forty</b> /'fordy/
15 <b>fifteen</b> /fif'ti:n/	50 <b>fifty</b> /'fifty/
16 <b>sixteen</b> /sɪx'ti:n/	60 <b>sixty</b> /'sɪxty/
17 <b>seventeen</b> /seven'ti:n/	70 <b>seventy</b> /'seven(t)y/
18 <b>eighteen</b> /ei'ti:n/	80 <b>eighty</b> /eidy/
19 <b>nineteen</b> /nain'ti:n/	90 <b>ninety</b> /'nainty/
20 <b>twenty</b> /twen(t)y/	100 <b>one (a) hundred</b> /a hundred/

I am 33 (years old).    How old are you? = What is your age?



## A diferença está na sílaba tônica!

14 four'teen ≠ 40 'forty  
15 fif'teen ≠ 50 'fifty

**Exceção:** quando há encontro de tônicas.

*He has 'sixteen 'cars.*

A tonicidade muda por conta do ritmo.

Isso também acontece em português.  
Repare como os repórteres da Globo falam  
*'Jornal 'Hoje.*



## Números grandes!

<b>101</b> one hundred one	<b>10,000</b> ten thousand
<b>102</b> one hundred two	<b>100,000</b> one <u>hundred</u> thousand
<b>110</b> one hundred ten	<b>150,000</b> one <u>hundred</u> fifty thousand
<b>150</b> one hundred fifty	<b>200,000</b> two hundred thousand
<b>200</b> two hundred	<b>390,000</b> three <u>hundred</u> ninety <u>thousand</u>
<b>300</b> three hundred	<b>880,000</b> eight hundred eighty thousand
<b>400</b> four hundred	<b>900,001</b> nine hundred thousand one
<b>600</b> six hundred	<b>999,999</b> nine hundred ninety-nine thousand, nine hundred ninety-nine
<b>900</b> nine hundred	<b>1,000,000</b> one million
<b>1,000</b> one thousand	<b>1,000,000,000</b> one billion
	<b>1,000,000,000,000</b> one trillion

## A check!

THIS DOCUMENT HAS A COLORED BACKGROUND AND MICROPRINTING. THE REVERSE SIDE INCLUDES AN ARTIFICIAL WATERMARK.

**M&T Bank**  
Manufacturers and Traders Trust Company  
BUFFALO, N.Y. 14240

CASHIER'S CHECK

100571030-1

DATE August 14, 2012

10-4220

VAHE ASLANIAN  
REMITTER

PAY TO THE ORDER OF Wesley Barbosa \$ 3,999.50

THREE THOUSAND NINE HUNDRED NINETY NINE DOLLARS AND 50/100\*\*US DOLLARS

TWO AUTHORIZED SIGNATURES REQUIRED FOR AMOUNT \$10,000.00 & OVER

*Sheela M. Souza*  
AUTHORIZED SIGNATURE

*Sheela M. Souza*  
AUTHORIZED SIGNATURE

⑆ 100571030⑆ ⑆ 022000046⑆ ⑆ 7001019915934⑆

## How do you say these numbers?

- Vitória is **466** years old.
- Vila Velha has just turned **483**.
- She is **83**.
- I live at **309**, Main Street.
- My phone number is **(212) 555 - 0988**.
- Call **911** for emergency in the US and **999** in the UK.
- "Teens" or "teenagers" are the way we call people with ages from **13** to **19**.
- I need to buy a laptop that costs **1,900** dollars.



## Dinheiro e compras

**Currency:** moeda corrente.

The currency in Brazil is the Real.

What is the currency in the US?

*UK* = pound

*Canada* = Canadian dollar

*Europe* = Euro.

**Currency ≠ Coin:**



**Banknote or bill:**



## Nomes das moedas nos EUA

### Values of coins



A “quarter” ou moeda de 25 cents é muito usada para máquinas de venda, orelhões, parquímetros, etc.



## Praticando o *listening* com os números:



[www.englishnumber.com/english-numbers/two-figure-numbers/english-number-2-figures.html](http://www.englishnumber.com/english-numbers/two-figure-numbers/english-number-2-figures.html)

<http://www.englishnumber.com/english-numbers/five-figure-numbers/english-number-5-figures.html>

<http://www.englishnumber.com/english-numbers/six-figure-numbers/english-number-6-figures.html>

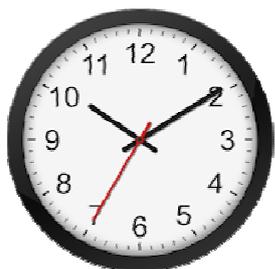
<http://www.englishnumber.com/english-numbers/six-figure-numbers/english-number-6-figures.html>



## A hora em inglês!

What time is it, please?  
 What's the time, please?  
 Excuse me, could you tell me the time, please?

It's...



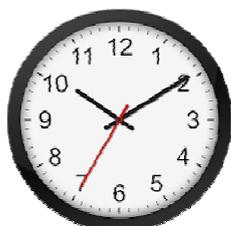
3.00 = three (o'clock) > three of the clock  
 3.02 = three oh two  
 3.10 = three ten  
 3.15 = three fifteen  
 3.24 = three twenty-four  
 3.30 = three thirty  
 3.40 = three forty  
 3.45 = three forty-five  
 3.50 = three fifty  
 3.55 = three fifty-five



## A hora em inglês!

What time is it, please?  
 What's the time, please?  
 Excuse me, could you tell me the time, please?

It's...



3.00 = three (o'clock)  
 3.02 = three oh two  
 3.10 = ten past three  
 3.15 = a quarter past three (1/4 of 60 = 15)  
 3.24 = three twenty-four  
 3.30 = half past three  
 3.40 = twenty to (until, 'til) four  
 3.45 = a quarter to (until, 'til) four  
 3.50 = ten to (until, 'til) four  
 3.55 = five to (until, 'til) four



## INTERVALO



**Salesperson** = vendedor (a)

**Manager** = gerente

**Owner** = dono (a)

**Customer** = cliente

**To buy** = comprar

**To sell** = vender

**To go shopping** = ir às  
compras

**Sale** = Promoção / venda

**Discount** = Desconto

**Tax** = Tributo

**Price tag** = Etiqueta de preço

**Mall** = shopping center

## Na loja!



**Can I help you, sir / ma'am?**

**What's your size?**

**How would you like to pay? Cash or plastic  
(credit card)?**

**Excuse me, how much for this?**



## Dicas importantíssimas de viagem para os EUA!



**Video:** Carina Fragozo: "10 coisas que você precisa saber antes de viajar para os EUA!"

## Vamos revisar e tirar as dúvidas!

Hey, Hugo, can I ask you a question?



**THANK YOU!**  
**Do you have any feedback? 😊**