

EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS PÓS-GRADUAÇÃO GESTÃO PÚBLICA E INOVAÇÃO

EIXO CURRICULAR 1 - Total: 56 horas

Estado, poder e sociedade - 24 horas

Ementa:

Estado integral. Estado de Direito e democracia. Poder e burocracia. Participação social. Gestão pública e participação popular. Responsabilidade e *accountability*.

Administração pública numa perspectiva paradigmática - 8 horas

Ementa:

Principais abordagens paradigmáticas e tipologia de correntes do campo teórico da administração pública.

Políticas públicas e suas tipologias - 12 horas

Ementa:

A tipologia de políticas de interesse público: distributivas, redistributivas, regulatórias e constitutivas. Modelos de análise e etapas do ciclo das políticas públicas. A economia criativa.

Ética, compliance e assédio no serviço público - 12 horas

Ementa:

Ética nas organizações. Conceito de *compliance* na administração pública. A transparência via prestação pública. Assédio e suas definições e manifestações. Como as organizações podem gerir e prevenir assédios.

EIXO CURRICULAR 2 - Total: 88 horas

Teorias organizacionais e administração pública - 36 horas

Ementa:

Contextualização histórico-social da Administração. Escolas do pensamento administrativo e gestão pública. Governança corporativa. Aspectos históricos da administração pública no Brasil e no Espírito Santo.

Culturas organizacionais e inovação - 24 horas

Ementa:

Definições e aplicabilidade da temática da cultura organizacional na gestão. As culturas organizacionais e as perspectivas de integração, diferenciação e fragmentação. Culturas nacionais e administração pública. Inovação incremental e disruptiva.

Direito Administrativo e gestão pública - 24 horas

Ementa:

O conjunto de normas e princípios jurídicos básicos que regem a atividade administrativa. Princípios que regem a administração pública. Agentes estatais, órgãos e entidades da administração pública. Processos licitatórios e contratos administrativos.

Era digital e ecossistema de governança digital - 4 horas**Ementa:**

A sociedade informacional. Proteção de dados. Perspectivas da ação do Estado, mercado e sociedade no ecossistema de governança digital.

EIXO CURRICULAR 3 - Total: 88 horas**Epistemologia das Ciências Sociais - 24 horas****Ementa:**

Ciência, tecnologia, método científico e tipos de pesquisa. Etapas do método científico na investigação científica. Paradigmas das Ciências Sociais Aplicadas - Funcionalismo, Interpretativismo, Humanismo Radical e Estruturalismo - e suas influências no cotidiano do fazer gestão pública e inovação.

Metodologia de Pesquisa Aplicada - 24 horas**Ementa:**

Coleta e análise de dados. Projeto de pesquisa: conceito, estruturação, organização do trabalho e formatação. Consulta aos portais de periódicos SPELL e CAPES. Elaboração de anteprojetos de monografia.

Noções de sistemas de informação e análise de dados - 24 horas**Ementa:**

A era digital. Introdução a sistemas de informação e comunicação de dados. Noções básicas de linguagens de descrição de dados. Documentos eletrônicos e governo *on-line*. Tecnologias e tendências em sistemas de gestão. As salas de inteligência como fontes de processos decisórios.

Oficina de monografia: projetos de monografia - 16 horas (em dois momentos, cada um de 8 horas)**Ementa:**

Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso pautado nas normas básicas aprovadas.

EIXO CURRICULAR 4 – Total: 144 horas

Planejamento estratégico situacional: 24 horas

Ementa:

Noções básicas de estratégia e pensamento estratégico. Planejamento e as suas principais abordagens. Planejamento estratégico situacional na abordagem de Carlos Matus e sua aplicação à gestão pública. Apontamentos para estruturação de processos de planejamento na gestão pública.

Gestão de riscos na gestão pública: 24 horas

Ementa:

Conceitos e noções para a implementação da gestão de riscos. Estratégias para enfrentamento de riscos operacionais. Métodos de gerenciamento e controle de riscos. Fases de identificação de riscos a partir dos problemas reais, suas causas, efeitos e processos decisórios.

Princípios da gestão financeira e orçamentária: 24 horas

Ementa:

Introdução à gestão Orçamentário-Financeira na gestão pública. Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) e o Sistema Integrado de Gestão das Finanças Públicas do Espírito Santo (SIGEFES). Execução de Receitas e despesas públicas. Programação Financeira. Restos a Pagar, Despesas de Exercícios Anteriores e Suprimento de Fundos.

Gestão com pessoas: 36 horas

Ementa:

Gestão estratégica com pessoas na administração pública: contexto atual e desafios. Tendências contemporâneas do plano de cargos, carreiras e remuneração. A formação continuada para desenvolvimento de competências. Engajamento e *mindset* flexível e inovador. Psicodinâmica no trabalho. Gestão de Desempenho Profissional. Liderança situacional e desenvolvimento de equipes.

Gestão de projetos e a aplicação de métodos ágeis: 36 horas

Ementa:

Noções de cadeias de valor, macroprocessos, micro processos para identificação de projetos prioritários na gestão. As abordagens de gerenciamento de projetos cascata, ágil e *lean*: princípios gerais, limites, possibilidades e suas ferramentas básicas. Os principais softwares gratuitos de gestão de projetos mais aplicáveis às demandas da administração pública.

EIXO CURRICULAR 5 - Rodas de conversa – Total: 20 horas

Nesse eixo, caberá ao especialista convidado elencar a bibliografia mais atual disponível e adequada para o cenário brasileiro e do Estado do Espírito Santo, a ser previamente aprovada pela Coordenação Geral do Curso. Cada estudante deverá entregar, em formulário padrão elaborado pela Coordenação do Curso, uma redação sob o tema, a partir de questão provocadora elaborada pelo palestrante, com o devido gabarito para atribuição de notas pela Coordenação. A carga horária de cada palestrante será de 6 horas, sendo duas reservadas para planejamento e preparo de material da apresentação.

ORIENTAÇÃO PARA A MONOGRAFIA DE FINAL DE CURSO – Total: 34 horas