

RESOLVE

DESIGNAR a servidora **FABIANA CANIÇALI BRAGA**, nº funcional 3298540, para responder pela Função Gratificada de GERENTE FG-GE, localizada na GEMAN, no período de 01/07/2024 a 15/07/2024, por motivo de férias do titular.

MARCELO CALMON DIAS

Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos
Protocolo 1345831

PORTARIA Nº 491-S, DE 20 DE JUNHO DE 2024.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS, no uso da delegação de competência atribuída pelo Art. 29, do Decreto nº 5170-R, publicado em 08 de julho de 2022, e tendo em vista o que consta do Processo e-Docs nº 2024-PJ5DT,

RESOLVE:

CESSAR, a partir da publicação, os efeitos da Portaria nº 25-R, publicada em 18 de abril de 2022, na parte referente ao servidor **WALTER JUNIOR CABRAL DE LIMA**, nº funcional 2922185.

MARCELO CALMON DIAS

Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos

Protocolo 1345983**EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE SOFTWARE**

Processo nº: 2023-BVL9R

CEDENTE: Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER

CESSIONÁRIO: Superintendência Estadual de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC/RO

OBJETO: Cessão de Uso dos direitos do Software e-Social PRO, incluindo os códigos fonte e toda a documentação disponível.

MARCELO CALMON DIAS

Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos.

Protocolo 1345594**EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE SOFTWARE**

Processo nº: 2024-H6M7P

CEDENTE: Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER

CESSIONÁRIO: Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal - SEEC

OBJETO: Cessão de Uso dos direitos do Software e-Social PRO, incluindo os códigos fonte e toda a documentação disponível.

MARCELO CALMON DIAS

Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos.

Protocolo 1345599**RESUMO DO CONVÊNIO DE CESSÃO Nº 015/2024****PROCESSO Nº 2024-PJ5DT**

CEDENTE: Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER.

CESSIONÁRIO: Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo - TCEES.

UNIDADE DE RECURSOS HUMANOS: Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER.

OBJETO: Cessão do servidor **WALTER JUNIOR CABRAL DE LIMA**, nº funcional 2922185, vínculo 4, ocupante do cargo de **ANALISTA DO EXECUTIVO**, para atuar junto ao **CESSIONÁRIO**, para o exercício do **CARGO COMISSIONADO DE CHEFE DE GABINETE DE PROCURADOR**, com a supervisão do cumprimento das regras do convênio pela **UNIDADE DE RECURSOS HUMANOS**.

MODALIDADE DE CESSÃO: Mediante Ressarcimento.

VIGÊNCIA: A data da publicação do resumo do ato de cessão do servidor no Diário Oficial do Estado como termo final o prazo de 05 (cinco) anos.

ASSINANTES: Pela Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER/Marcelo Calmon Dias - Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo - TCEES/Domingos Augusto Taufner e Unidade de Recursos Humanos - SEGER/Karina Cardoso Bragança Pena

Protocolo 1345989**ERRATA**

Nas redações publicadas no dia 19/06/2024, referente as progressões:

Onde se lê:

Portaria 460-S, DE XXX DE JUNHO DE 2024.
Vitória, xxx de junho de 2024.

Portaria 461-S, DE XXX DE JUNHO DE 2024.
Vitória, xxx de junho de 2024.

Leia-se:

Portaria 460-S, DE 18 DE JUNHO DE 2024.
Vitória, 18 de junho de 2024.

Portaria 461-S, DE 18 DE JUNHO DE 2024.
Vitória, 18 de junho de 2024.

MARCELO CALMON DIAS

SECRETÁRIO DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS

Protocolo 1346094**Escola de Serviço Público do Espírito Santo - ESESP -****INSTRUÇÃO DE SERVIÇO Nº 031, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

A Diretora Geral da Esesp, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 7º, inciso VI, da Lei Complementar Nº 333, de 28 de outubro de 2005.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Regimento Interno da Comissão

de Ética da Esesp, que regulamenta a atuação da Comissão no âmbito dessa Autarquia.
Art. 2º - O Regimento Interno da Comissão de Ética da Esesp está disponível no sítio eletrônico <https://esesp.es.gov.br>.
Art. 3º - Esta Instrução de Serviço entra em vigor na data de sua publicação.

Vitória, 21 de junho de 2024.

LAIS ALVES GARCIA

Diretora Geral - Esesp

Protocolo 1345991

Instituto de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Espírito Santo - PRODEST -

EXTRATO DE 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0007/2023

Contratante: Instituto de Tecnologia da Informação e

Comunicação do Estado do Espírito Santo - PRODEST
Processo Nº: 2023-16W6H
Forma de Contratação: Pregão Eletrônico nº 006/2023
Contratado: MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A.
CNPJ: 61.074.175/0001-38
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência pelo prazo de 12 meses e acréscimo quantitativo no percentual de 20,22%.
Valor Global: R\$ 107.000,00
Vigência: 23/06/2024 a 22/06/2025
Fonte: 501
ID CidadES TCEES: 2023.500E0100006.01.0005
Sandra Regina Pimenta
Diretora Setorial - DSADM
Marcelo Azeredo Cornélio
Diretor Geral - DIGER

Protocolo 1345667

Arquivo Público do Estado do Espírito Santo - APEES -

**DESCENTRALIZAÇÃO ORÇAMENTÁRIA EXTERNA
INSTRUÇÃO DE SERVIÇO Nº 016/2024**

O **Arquivo Público do Estado do Espírito Santo - APEES** no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei nº 12.024, de 26 de dezembro de 2023, que aprova o Orçamento Anual do Estado para o exercício de 2024, as Portarias nº 001, de 03 de janeiro de 2024, que aprova os Quadros de Detalhamento das Despesas Orçamentárias - QDD e o Decreto nº 3.541-R, de 12 de março de 2014, que dispõe sobre a Descentralização da Execução de Créditos Orçamentários,

RESOLVE:

Art. 1º - Descentralizar a execução do(s) crédito(s) orçamentário(s) prevista no Termo de Cooperação Nº. 0/2024 na forma a seguir especificada:

I - OBJETO: Constitui o objeto a execução dos cursos voltados para a Gestão Documental ofertados no âmbito do Programa de Gestão Documental do Governo do Estado do Espírito Santo - PROGED, conforme detalhado no Anexo II - Cronograma de Cursos -2024.

II - Termo de Cooperação nº.: 02, de 18/06/2024.

III - VIGÊNCIA Data de início: 18/06/2024 Data de término: 18/12/2024

IV - DE/Concedente:

Órgão: 28 - SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS

UO: 28204 - ARQUIVO PÚBLICO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

UG: 280204 - ARQUIVO PÚBLICO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

V - PARA/Executante:

Órgão: 28 - SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS

UO: 28201 - ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO DO ESPÍRITO SANTO

UG: 280201 - ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO DO ESPÍRITO SANTO

VI - CRÉDITO

DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITO								
UG Emitente:		280204			UG Favorecida:		280201	
Esfera	Código		Especificação (Nome da Ação)	Fonte Recurso	Natureza Despesa	UGR	Plano Orçamentário	Valor
	UO	Prog.Trabalho						
FISCAL	28.204	04.125.0043. 2364.00	PROMOÇÃO DE GESTÃO DE DOCUMENTOS	1.500.000.000	3.3.90.36	280204	000001	16.428,00
					3.3.90.47			3.285,60
					3.3.91.39			6.970,00
CRONOGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO MENSAL DE LIBERAÇÃO DE COTA DISPONÍVEL A EMPENHAR								
Custeio								
Jan:		Mai:		Set:				
Fev:		Jun:		26.683,60	Out:			
Mar:		Jul:			Nov:			
Abr:		Ago:			Dez:			

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Espírito Santo, 20 de junho de 2024

CILMAR CESCNETTO FRANÇISCHETTO

DIRETOR GERAL ARQUIVO PÚBLICO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - APEES

Protocolo 1345354